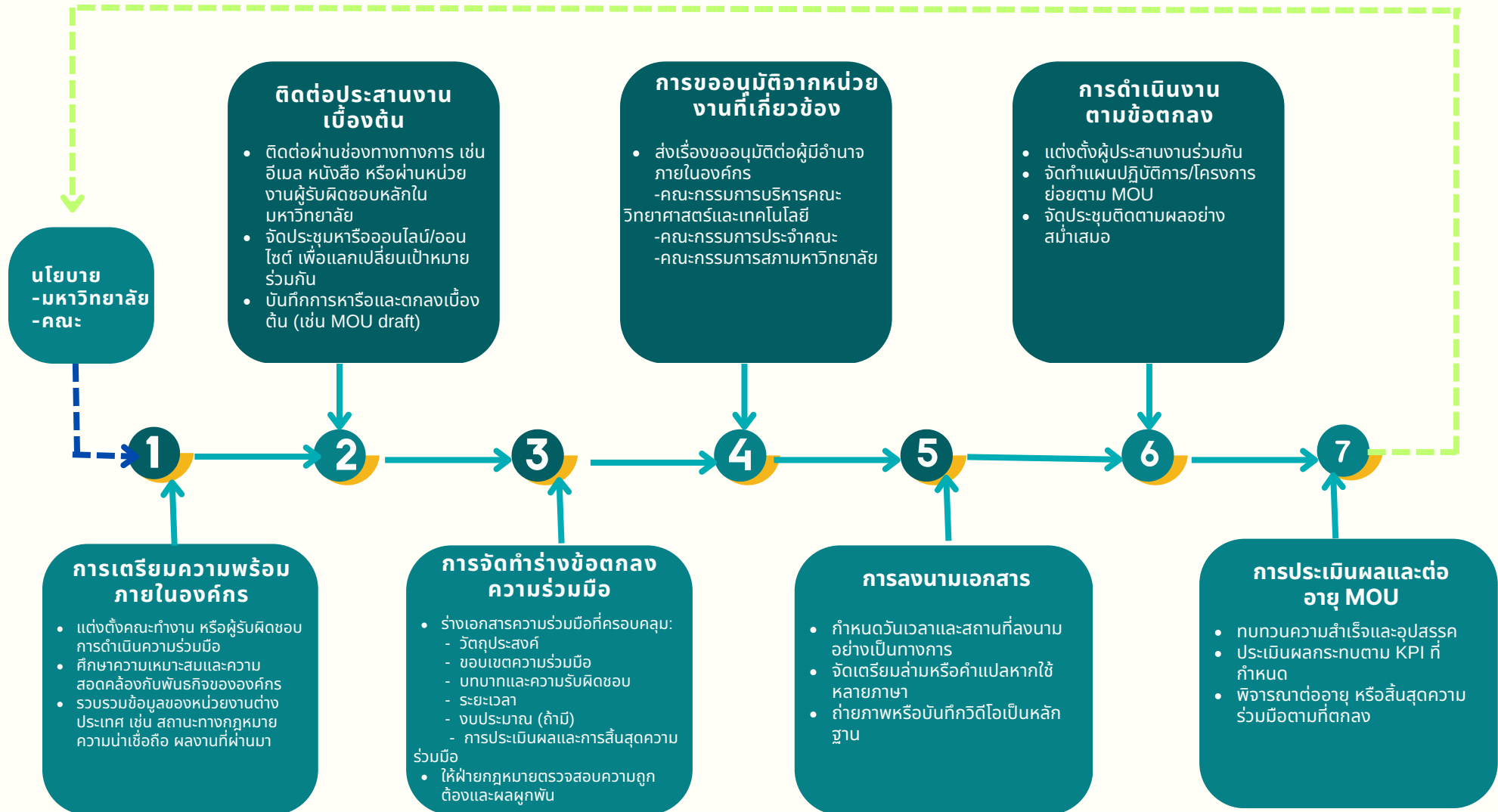


กระบวนการสร้างเครือข่ายต่างประเทศ



**ขั้นตอนการเสนอ
อนุมัติ MOU
ภายในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**



STEP 1

สาขาวิชา

-ทำบันทึกข้อความ
เส้นทางบันทึกข้อความ

- อาจารย์-ลงนาม
- หัวหน้าสาขา-ลงนาม
- หัวหน้าภาควิชา-ลงนาม
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
-ให้ความเห็น
- คณบดี-สั่งการ

-จัดทำร่าง MOU
-จัดทำแผนการดำเนินงาน



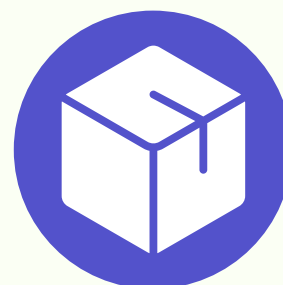
STEP 2

**คณะกรรมการบริหาร
คณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี**

-เลขานุการที่ประชุม
แจ้งมติที่ประชุม

- สาขาวิชา
- ปรับแก้ไขตาม
ข้อเสนอแนะ

-บรรจวาระเข้าที่
ประชุมคณะ
กรรมการประจำคณะ



STEP 3

**คณะกรรมการ
ประจำคณะ**

-สาขาวิชา-ปรับ
แก้ไขตามข้อเสนอ
แนะ

-ฝ่ายเลขานุการที่
ประชุม- เสนอวาระ
เข้าที่ประชุมคณะ
กรรมการพิจารณา
MOU



STEP 4

**คณะกรรมการ
พิจารณา MOU**

-เลขานุการคณะ
กรรมการพิจารณา
MOU แจ้งมติที่
ประชุม

-คณะฯ ทำบันทึก
เข้าที่ประชุมคณะ
กรรมการสภา
วิชาการ

**ขั้นตอนการเสนอ
อนุมัติ MOU
ต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย**



**แนวทางการ
พิจารณา MOU
ต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย**

