

ปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับหลักสูตร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษาที่ 1/2560 (15 ส.ค. – 20 ธ.ค. 60)

ภาคการศึกษาที่ 2/2560 (5 ม.ค. – 15 พ.ค. 61)

ตรวจประเมินระดับหลักสูตร (16 ก.ค. – 31 ก.ค. 61)

หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นตอนที่ 1 การวางระบบคุณภาพ</b>	
1. ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและกำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของหลักสูตร	ส.ค. – ธ.ค. 60/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
<b>ขั้นตอนที่ 2 การควบคุมคุณภาพ</b>	
1. ศึกษา/สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	ส.ค. 60 – มี.ค. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
1.1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการเขียน รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (มคอ. 7) ประจำปีการศึกษา 2560	ส.ค. 60 – มี.ค. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
1.2. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา	ส.ค.60 – ก.ย.61 /อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
2. ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหลักสูตร	ต.ค.60 – ก.ย.61 /อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร	
3.1 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2560	ส.ค. 60 / หลักสูตร
3.2 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2/2560	ม.ค. 61 / หลักสูตร
3.3 ประจำปีภาคการศึกษา 2560	พ.ค. 61 / หลักสูตร
4. ดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) ของหลักสูตร	ส.ค. 60 – ก.ค. 61 / หลักสูตร
<b>ขั้นตอนที่ 3 การติดตามตรวจสอบคุณภาพ</b>	
<b>ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560</b>	
1. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ 1/2560 ต่อคณะ	ส่งฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพของคณะ ภายในวันที่ 29 ธ.ค. 60/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร (ไม่เกินวันที่ 31 ธ.ค. 59)
2. ปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ภาคการศึกษาที่ 1/2560	ม.ค. – พ.ค. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร

หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2560	
1. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และพัฒนา คุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร ภาค การศึกษาที่ 2/2560 ต่อคณะ	ส่งฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพของคณะ ภายในวันที่ 28 พ.ค.61 / อาจารย์ประจำหลักสูตรทุก หลักสูตร (ไม่เกินวันที่ 31 พ.ค. 59)
2. ปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประจำคณะ ภาคการศึกษาที่ 2/2560	มิ.ย. – ก.ค. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
ขั้นตอนที่ 4 การประเมินคุณภาพ และ ขั้นตอนที่ 5 การพัฒนาคุณภาพ	
1. สาขาวิชาส่งรายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่ ฝ่ายแผนงานและประกัน คุณภาพของคณะ ทางระบบ e-office	1 – 15 พ.ค. 61/ทุกหลักสูตร (ไม่เกินวันที่ 15 พ.ค. 61)
2. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2560 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปี การศึกษา (เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในต้องแล้วเสร็จภายใน วันที่ 15 มิถุนายน 2561)	15 พ.ค. – 15 มิ.ย. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
3. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2560 ในระบบ CHE QA Online (ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2561)	15 พ.ค. – 15 มิ.ย. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
4. รับผิดชอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560	16 – 31 ก.ค. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
5. นำข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหลักสูตร	ภายใน 31 ก.ค. 61/ทุกหลักสูตร
6. ปรับแก้รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ตามผลการตรวจประเมิน	ภายใน 31 ก.ค. 61/ทุกหลักสูตร
7. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) พร้อม แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ให้กับคณะภายใน สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนกรกฎาคม 2561	ภายใน 31 ก.ค. 61/ทุกหลักสูตร
8. จัดส่งรายงานผลการตรวจประเมินการดำเนินงานของ หลักสูตร (มคอ. 7) ในระบบ CHE – QA Online ให้กับคณะ ภายในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนสิงหาคม	ภายใน 10 ส.ค. 61/ทุกหลักสูตร