

ปฏิทินการดำเนินงานการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2560

ภาคการศึกษาที่ 1/2560 (15 ส.ค. - 20 ธ.ค. 60) ภาคการศึกษาที่ 2/2560 (5 ม.ค. - 15 พ.ค. 61)

ตรวจประเมินระดับหลักสูตร (ภายใน 16 ก.ค. - 31 ก.ค. 61) ตรวจประเมินระดับคณะ (ภายในสัปดาห์ที่ 3 ของเดือน ส.ค. 61) ตรวจประเมินระดับมหาวิทยาลัย (ภายในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน ต.ค. 61)

มหาวิทยาลัย		หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนที่ 1 การวางระบบคุณภาพ					
1. กำหนดนโยบายด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	ต.ค. 60/กองนโยบายและแผน	1. กำหนดนโยบายด้านประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน	ก.ย. - ธ.ค. 60/หน่วยงาน จัดการศึกษา	1. ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อ วางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และกำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของหลักสูตร	ส.ค. - ธ.ค. 60/อาจารย์ประจำ หลักสูตรทุกหลักสูตร
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	ต.ค. 60/กองนโยบายและแผน	2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน	ก.ย. - ธ.ค. 60/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
3. กำหนดแนวทางการดำเนินงานการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน และกำหนด ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	พ.ย. 60/กองนโยบายและแผน	3. กำหนดแนวทาง/แผนการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หน่วยงาน และระดับหลักสูตร และกำหนด ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	ก.ย. - ธ.ค. 60/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
4. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน (ประชุมเครือข่าย)	พ.ย. 60/กองนโยบายและแผน	4. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน และ ระดับหลักสูตร	ก.ย. - พ.ย. 60/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
5. กำหนดแนวทางการดำเนินงานการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 (ประชุมเจ้าภาพหลัก)	พ.ย. 60/กองนโยบายและแผน	5. จัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานและระดับหลักสูตร	พ.ย. - ธ.ค. 60/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
6. จัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย	พ.ย. 60/กองนโยบายและแผน				
ขั้นตอนที่ 2 การควบคุมคุณภาพ					
1. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน		1. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน		1. ศึกษา/สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัว บ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระดับหลักสูตร	ส.ค. 60 - มี.ค. 61/อาจารย์ ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
1.1 สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัว บ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน การประกัน คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560	ม.ค. 61 กองบริการการศึกษา/ กองนโยบายและแผน	1.1 สร้างความรู้เกี่ยวกับตัวบ่งชี้และ เกณฑ์การประเมิน การประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับหลักสูตร และระดับ หน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2560	ส.ค. 60 - มี.ค. 61/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
1.2 สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัว บ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน การประกัน คุณภาพการศึกษา ระดับหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี การศึกษา 2560	ก.พ. 61/กองนโยบายและแผน	1.2 สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียน รายงานการประเมินตนเอง ระดับ หลักสูตร (มคอ. 7) ประจำปีการศึกษา 2560	ส.ค. 60 - มี.ค. 61/หน่วยงาน จัดการศึกษา	1.1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการเขียน รายงานการประเมินตนเอง ระดับ หลักสูตร (มคอ. 7) ประจำปีการศึกษา 2560	ส.ค. 60 - มี.ค. 61/อาจารย์ ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
1.3 สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ เขียนรายงานการประเมินตนเอง และ การเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบตัว บ่งชี้ ระดับหน่วยงานและระดับ มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560	มี.ค. 61/กองนโยบายและแผน				
1.4 สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ เขียนรายงานการประเมินตนเอง และ การเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบตัว บ่งชี้ ระดับหลักสูตร (มคอ. 7) ประจำปี การศึกษา 2560	มี.ค. 61/กองบริการการศึกษา/ กองนโยบายและแผน				
1.5 สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ใช้งานระบบ CHE QA Online ระดับ หลักสูตร และระดับคณะ	พ.ค. - มี.ย. 61/กองนโยบาย และแผน				
1.6 เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพการศึกษา	ส.ค. 60 - ก.ย. 61/กอง นโยบายและแผน	1.3 เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพการศึกษา	ส.ค. 60 - ก.ย. 61/หน่วยงาน จัดการศึกษา	1.2 เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพการศึกษา	ส.ค. 60 - ก.ย. 61/อาจารย์ ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
2. จัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายแผนงาน และประกันคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	ต.ค. 60 - ก.ย. 61/กองนโยบาย และแผน	2. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเครือข่าย แผนงานและประกันคุณภาพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561	ต.ค. 60 - ก.ย. 61/หน่วยงาน จัดการศึกษา/หน่วยงานเจ้าภาพ ระดับมหาวิทยาลัย	2. ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหลักสูตร	ส.ค. 60 - ก.ค. 61/อาจารย์ ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
3. จัดประชุมเตรียมความพร้อมประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2560		3. เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตรและระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2560		3. อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนผลการ ดำเนินงานของหลักสูตร	
3.1 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2560	ธ.ค. 60/กองนโยบายและแผน	3.1 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2560	ธ.ค. 59/กองนโยบายและแผน	3.1 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2560	ส.ค. 60/หลักสูตร
3.2 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2/2560	พ.ค. 61/กองนโยบายและแผน	3.2 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2/2560	พ.ค. 61/กองนโยบายและแผน	3.2 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2/2560	ม.ค. 61/หลักสูตร
				3.3 ประจำปีการศึกษา 2560	พ.ค. 61/หลักสูตร
4. ดำเนินงานตามเกณฑ์การประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนา คุณภาพ (Improvement Plan) ของมหาวิทยาลัย	ส.ค. 60 - ก.ค. 61/หน่วยงาน เจ้าภาพระดับมหาวิทยาลัย	4. ดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหน่วยงาน	ส.ค. 60 - ก.ค. 61/หน่วยงาน จัดการศึกษา	4. ดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหลักสูตร	ส.ค. 60 - ก.ค. 61/หลักสูตร

มหาวิทยาลัย		หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
		3. แจกมติการประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ	มิ.ย. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา	2. ปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ภาคการศึกษาที่ 2/2560	มิ.ย. - ก.ค. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
2. สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ทุกระดับ ภาคการศึกษาที่ 2/2560		4. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงานและระดับหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ 2/2560 ต่อมหาวิทยาลัย			
2.1 ระดับหลักสูตร	ก.ค. 61/กองบริการการศึกษา	4.1 ระดับหลักสูตร รายงานต่อกองบริการการศึกษา	มิ.ย. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
2.2 ระดับหน่วยงาน	ก.ค. 61/กองนโยบายและแผน	4.2 ระดับหน่วยงาน รายงานต่อกองนโยบายและแผน			
3.3 ระดับมหาวิทยาลัย					
3. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ 2/2560 ต่อกองนโยบายและแผนเพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานในภาพของมหาวิทยาลัย	ก.ค. 61/กองบริการการศึกษา				
4. สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร ระดับหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ 2/2560	ก.ค. 61/กองนโยบายและแผน				
5. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ทุกระดับ ภาคการศึกษาที่ 2/2560 ต่อ (กบม.) เพื่อพิจารณา ภายในเดือนมิถุนายน	ก.ค. 61/กองนโยบายและแผน				
6. แจกมติการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ต่อหน่วยงานเพื่อดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ของภาคการศึกษาที่ 2/2560	ก.ค. 61/ กองนโยบายและแผน	5. ปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ของภาคการศึกษาที่ 2/2560	ก.ค. - ส.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
ขั้นตอนที่ 4 การประเมินคุณภาพและ ขั้นตอนที่ 5 การพัฒนาคุณภาพ					
1. กำหนดระบบการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560	เม.ย. 61/กองนโยบายและแผน				
2. กำหนดระบบการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560	เม.ย. 61/กองบริการการศึกษา				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560		1. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560		1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2560 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	พ.ค. - มิ.ย. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
3.1 ระดับหน่วยงาน	พ.ค. 61/กองนโยบายและแผน	1.1 ระดับหลักสูตร	พ.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
3.2 ระดับมหาวิทยาลัย	พ.ค. 61/ กองนโยบายและแผน				
4. จัดตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560				2. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2560 ในระบบ CHE - QA Online	พ.ค. - มิ.ย. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
4.1 ระดับหน่วยงาน	ส.ค. 61/กองนโยบายและแผน				
4.2 ระดับมหาวิทยาลัย	ค.ค. 61/ กองนโยบายและแผน				
		2. จัดตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560	ก.ค. 61/ หน่วยงานจัดการศึกษา	3. รับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560	ก.ค. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
		3. นำผลการตรวจประเมินและแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา	ก.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา	4. นำข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหลักสูตร	ก.ค. 61/ทุกหลักสูตร
		4. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหน่วยงาน ในระบบ CHE - QA Online ภายใน สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนสิงหาคม	ส.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา	5. ปรับแก้รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ตามผลการตรวจประเมิน	ก.ค. 61/ทุกหลักสูตร
				6. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) พร้อมแผนพัฒนาคุณภาพ ให้กับหน่วยงานภายใน สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนกรกฎาคม 2561	ก.ค. 61/ทุกหลักสูตร

มหาวิทยาลัย		หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
		5. รับผิดชอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน ระหว่างสัปดาห์ที่ 3 ของเดือนสิงหาคม	ส.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา	7. จัดส่งรายงานผลการตรวจประเมินการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ในระบบ CHE - QA Online ให้กับหน่วยงานภายใน สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนสิงหาคม 2561	ส.ค. 61/ทุกหลักสูตร
		6. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงาน	ส.ค. - ก.ย. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
		7. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับหลักสูตรและระดับหน่วยงาน ต่อมหาวิทยาลัย ภายในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม 2561			
5. สรุปผลการตรวจประเมินและแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับหลักสูตรและระดับหน่วยงาน		7.1 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร ต่อกองบริการการศึกษา	ก.ย. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
5.1 ระดับหลักสูตร	ก.ย. 61/กองบริการการศึกษา	7.2 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงาน ต่อกองนโยบายและแผน	ก.ย. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
5.1 ระดับหน่วยงาน	ก.ย. 61/กองนโยบายและแผน	8. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน	ก.ย. - ต.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
6. สรุปผลการตรวจประเมินและแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตรและระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2560	ก.ย. 61/กองนโยบายและแผน	9. ส่งรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ต่อมหาวิทยาลัยภายใน สัปดาห์ที่ 3 ของเดือนกันยายน ในระบบ CHE - QA Online	ต.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
7. นำผลการตรวจประเมินและแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตรและระดับหน่วยงาน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย ภายในเดือนกันยายน	ก.ย. 61 (กบม.) ก.ย. 61 (สภามหาวิทยาลัย)/ กองนโยบายและแผน				
8. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง และบันทึกข้อมูลในระบบ CHE - QA Online ภายใน สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนตุลาคม	ต.ค. 61/กองนโยบายและแผน				
7. ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560 ภายในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนตุลาคม	ต.ค. 61/กองนโยบายและแผน				
9. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)	ต.ค. 61/กองนโยบายและแผน				
10. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา	พ.ย. 61/กองนโยบายและแผน				
11. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา	พ.ย. 61/กองนโยบายและแผน				
12. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	พ.ย. 61/กองนโยบายและแผน				
13. ส่งรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานต้นสังกัด ภายใน 120 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา ในระบบ CHE QA Online ภายในเดือนพฤศจิกายน	พ.ย. 61/กองนโยบายและแผน				