



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
คำร้องขอเพิ่ม – ถอนรายวิชา

ฝ่ายวิชาการ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วันที่รับ..... เลขที่รับ.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 25.....

เรื่อง ขอเพิ่ม – ถอนรายวิชา ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

ด้วยข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

ภาค ปกติ ภาคสมทบ ภาค กศ.บป. ภาคพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

| รายวิชาที่ได้ลงทะเบียน ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....แล้ว จำนวน.....วิชา ดังนี้ | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|----------|--|--|--|--|--|--|--|----------|----------|------------------------------|
| ที่ | กลุ่มเรียน | รหัสวิชา | | | | | | | | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | ภาคปกติ/ สมทบ / พิเศษ/ กศ.บป |
| ๑ | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | | | | | | | | | | | | |
| ๓ | | | | | | | | | | | | |
| ๔ | | | | | | | | | | | | |
| ๕ | | | | | | | | | | | | |
| ๖ | | | | | | | | | | | | |
| ๗ | | | | | | | | | | | | |
| ๘ | | | | | | | | | | | | |

| ขอลถอนรายวิชา จำนวน.....วิชา รวม.....หน่วยกิต ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|----------|--|--|--|--|--|--|--|----------|----------|-------------------------------|----------------------|
| ที่ | กลุ่มเรียน | รหัสวิชา | | | | | | | | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | ภาคปกติ/ สมทบ / พิเศษ / กศ.บป | ลายเซ็นอาจารย์ผู้สอน |
| ๑ | | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | | | | | | | | | | | | | |
| ๓ | | | | | | | | | | | | | |
| ๔ | | | | | | | | | | | | | |
| ๕ | | | | | | | | | | | | | |
| ๖ | | | | | | | | | | | | | |
| ๗ | | | | | | | | | | | | | |
| ๘ | | | | | | | | | | | | | |

| ขอเพิ่มรายวิชา จำนวน.....วิชา รวม.....หน่วยกิต ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----------|--|--|--|--|--|--|--|----------|----------|-------------------------------|----------------------|
| ที่ | กลุ่มเรียน | รหัสวิชา | | | | | | | | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | ภาคปกติ/ สมทบ / พิเศษ / กศ.บป | ลายเซ็นอาจารย์ผู้สอน |
| ๑ | | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | | | | | | | | | | | | | |
| ๓ | | | | | | | | | | | | | |
| ๔ | | | | | | | | | | | | | |
| ๕ | | | | | | | | | | | | | |
| ๖ | | | | | | | | | | | | | |
| ๗ | | | | | | | | | | | | | |
| ๘ | | | | | | | | | | | | | |

| ผู้เสนอความเห็นเพื่อพิจารณา | |
|--|--|
| 1. อาจารย์ที่ปรึกษา (เสนอความเห็นว่าสมควรอนุมัติหรือไม่สมควรอนุมัติ) <input type="checkbox"/> สมควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่สมควรอนุมัติ เพราะ ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..... วันที่...../...../25..... | 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ / คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <input type="checkbox"/> สมควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่สมควรอนุมัติ เพราะ ลงชื่อ..... วันที่...../...../25..... |
| 3. ผู้บันทึกข้อมูล <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> รอคำนําเนินการ เนื่องจาก ลงชื่อผู้บันทึกข้อมูล..... วันที่...../...../..... | |

- คำเตือน : 1. นักศึกษาต้องแนบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนที่ยังไม่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นหลักฐาน
2. นักศึกษาต้องทำการลงทะเบียนให้เสร็จสิ้นก่อนชำระเงินค่าลงทะเบียน
3. หลังจากรับใบรายงานการลงทะเบียนที่คณะแล้ว ต้องตรวจสอบความถูกต้องและลงลายมือชื่อ หากไม่ถูกต้องโปรดติดต่อที่คณะก่อนการออกใบแจ้งหนี้ใบใหม่ให้ฝ่ายการเงิน
4. ถ้าถูกต้องนำใบรายงานการลงทะเบียนไปยังที่ฝ่ายการเงิน เพื่อออกใบแจ้งหนี้ใหม่และต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนชำระเงินค่าลงทะเบียน